

Số: /BC-BQLDA

Ninh Thuận, ngày tháng 10 năm 2024

BÁO CÁO
Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024

Thực hiện Công văn số 1283/TTT-NV1 ngày 24/10/2024 của Thanh tra tỉnh về việc đề nghị báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024 phục vụ kỳ họp HĐND tỉnh,

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận (sau đây viết tắt là Ban Quản lý dự án giao thông) báo cáo kết quả thực hiện (từ ngày 15/12/2023 đến ngày 31/10/2024) như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO:

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo:

Trong thời gian từ ngày 15/12/2023 đến thời điểm báo cáo Ban Quản lý dự án giao thông không để xảy ra mất an ninh, trật tự cũng như không có vụ việc khiếu nại, tố cáo nào, qua đó góp phần ổn định tình hình an ninh chính trị, trật tự tại địa phương.

2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có nhiều cố gắng và đạt được một số kết quả đáng kể.
- Nhận thức của cán bộ, viên chức về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo ngày càng được nâng cao.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO:

1. Công tác tiếp công dân:

- Ban Quản lý dự án giao thông đã ban hành Quy chế tiếp công dân và Nội quy tiếp công dân, theo đó Giám đốc Ban Quản lý dự án giao thông tiếp công dân định kỳ vào ngày 05 hàng tháng (nếu trùng ngày lễ, thứ 7 và chủ nhật thì chuyển qua tiếp sang ngày kế tiếp) và tiếp đột xuất khi có yêu cầu cần thiết, có niêm yết nội quy và công khai lịch tiếp công dân của đơn vị tại Phòng Tiếp công dân và Trang thông tin điện tử của cơ quan.

- Cơ sở vật chất phục vụ tiếp công dân: bố trí 01 phòng tiếp công dân cùng các trang thiết bị đảm bảo điều kiện để phục vụ tiếp công dân.

- Khi có vụ việc khiếu nại, tố cáo của công dân, Giám đốc Ban Quản lý dự án giao thông thành lập Tổ xác minh để xác minh xử lý vụ việc. Đồng thời thông báo kết quả tới công dân và cấp có thẩm quyền biết.

- Đội ngũ cán bộ, viên chức Ban Quản lý dự án giao thông được giao tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo nhìn chung thực hiện nhiệm vụ được giao đúng quy định.

- Kết quả tiếp công dân:

+ Ban Quản lý dự án giao thông duy trì lịch tiếp công dân thường xuyên. Tuy nhiên, trong kỳ báo cáo không có công dân đến phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo các vấn đề liên quan đến đơn vị.

+ Kết quả tiếp công dân của thủ trưởng: trong kỳ báo cáo thủ trưởng đơn vị có lịch tiếp công dân là 10/10 lượt, tuy nhiên không có công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn:

2.1. Đơn nhận được qua tiếp công dân

a) Tổng số đơn: không

b) Phân loại, xử lý đơn: không

c) Kết quả xử lý đơn: không

2.2. Đơn nhận qua dịch vụ bưu chính

a) Tổng số đơn: 03 đơn

- Số đơn đã xử lý/ Tổng số đơn tiếp nhận: 03/03 đơn

- Số đơn, vụ việc đủ điều kiện xử lý: 03/03 đơn

b) Phân loại, xử lý đơn:

- Phân loại theo nội dung:

+ Số đơn, số vụ khiếu nại: không

+ Số đơn, số vụ việc tố cáo: không

+ Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 03 đơn

- Phân loại theo tình trạng giải quyết:

+ Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 0 đơn

+ Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 03 đơn

c) Kết quả xử lý đơn:

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 03 đơn

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: không

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền:

a) Kết quả giải quyết khiếu nại: không

b) Kết quả giải quyết tố cáo: không

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh:

- Tổng số vụ việc đã giải quyết/tổng số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: 03/03 đơn, đạt tỷ lệ giải quyết 100%.

4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có): không có

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo:

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của cấp ủy và chính quyền, trách nhiệm của người đứng đầu các phòng chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; phát huy tốt Quy chế dân chủ cơ sở, thực hiện nghiêm túc các quy định pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, gắn với thực hiện tốt nhiệm vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo ngay tại đơn vị, không để khiếu kiện vượt cấp, giải quyết kéo dài. Xem công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là một trong những tiêu chí quan trọng trong việc đánh giá, phân loại cán bộ, viên chức và bình xét thi đua, khen thưởng tại đơn vị. Kết quả thực hiện tốt công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, thể hiện rõ nét các vụ việc khiếu nại, tố cáo phát sinh được xử lý, giải quyết kịp thời, đúng quy định pháp luật.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 35/CT-TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị, về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Luật Tố cáo năm 2018; Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Tố cáo; Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại; Nghị định số 55/2022/NĐ-CP ngày 23/8/2022 của Chính phủ quy định về Cơ sở dữ liệu quốc gia về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư; giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân; Thông tư số 05/2021/TT-TTCT của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh; Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 21/4/2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh về tăng cường công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận gắn liền với quá trình triển khai thực hiện các chức năng, nhiệm vụ của ngành trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý. Hàng năm, Ban Quản lý dự án giao thông đã triển khai và xây dựng Kế hoạch thực hiện bám sát các văn bản của cấp trên để chỉ đạo thực hiện trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo để kịp thời giải quyết những bức xúc của nhân dân, xây dựng lịch tiếp công dân định kỳ, thường xuyên theo quy định để thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật.

c) Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm, kiến nghị xử lý trách nhiệm; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý:

Lãnh đạo Ban Quản lý dự án giao thông chỉ đạo, giao trách nhiệm cho Ban Thanh tra nhân dân của Ban chủ trì thực hiện tốt công tác thanh tra, giám sát, nhất là công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, công tác phòng chống tham nhũng; đôn đốc, phối hợp với các đơn vị tập trung giải quyết kịp thời, dứt điểm các đơn thư khiếu nại, tố cáo khi phát sinh tại đơn vị.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ:

1. Ưu điểm:

- Trong những năm gần đây, quy định pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo ngày càng được hoàn thiện, tổ chức tiếp công dân từng bước được kiện toàn, tạo điều kiện thuận lợi cho công dân phát huy quyền khiếu nại, tố cáo và cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tuân thủ đúng theo trình tự, thủ tục, thời hạn, chất lượng, hiệu quả giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo luôn được Lãnh đạo Ban Quản lý dự án giao thông chú trọng quan tâm và không ngừng tăng cường. Kế hoạch công tác hàng năm của Ban Thanh tra nhân dân đều có triển khai kiểm tra trách nhiệm của Ban trong công tác phòng, chống tham nhũng và giải quyết khiếu nại, tố cáo; phát huy tốt Quy chế dân chủ cơ sở, thực hiện nghiêm túc các quy định pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, gắn với thực hiện tốt nhiệm vụ công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo ngay tại đơn vị.

2. Tồn tại, hạn chế:

Chưa duy trì thường xuyên công tác tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đến với người dân.

3. Nguyên nhân:

Cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của đơn vị hiện nay chủ yếu là kiêm nhiệm, do các bộ phận chuyên môn thực hiện nhưng chưa được đào tạo, bồi dưỡng đầy đủ nghiệp vụ, kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Do đó, việc thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đôi lúc vẫn còn thiếu sót, chưa đạt hiệu quả cao.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH:

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO:

- Giải quyết kịp thời, triệt để các khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền ngay từ khi mới phát sinh; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại phức tạp. Tích cực, chủ động nghiên cứu những quy định của pháp luật và những văn bản liên quan đến nội dung khiếu nại, tố cáo để tham mưu, đề xuất giải quyết đảm bảo có căn cứ. Những trường hợp có tính chất phức tạp, có khó khăn, vướng mắc về nhận thức và áp dụng pháp luật thì cần đưa ra trao đổi, thảo luận kỹ trong đơn vị

trước khi đề xuất giải quyết.

- Để ngăn chặn và giải quyết điểm nóng có hiệu quả, cần có kế hoạch cử cán bộ để nắm chắc tình hình tư tưởng của dân, tham mưu cho chính quyền giải quyết kịp thời những thắc mắc của nhân dân, đáp ứng những nguyện vọng chính đáng của dân, không để kẻ xấu và các lực lượng thù địch lôi kéo, kích động tạo điểm nóng.

- Về cán bộ tiếp công dân, cần có sự lựa chọn người có đủ trình độ, năng lực, kinh nghiệm công tác, nắm vững các quy định của pháp luật, am hiểu tình hình chung; tính tình ôn hòa, không nóng nảy, có khả năng hướng dẫn, giải thích, thuyết phục để công dân hiểu và chấp hành đúng pháp luật; cần nâng cao tinh thần trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, nắm vững các quy định của pháp luật, chú trọng nâng cao khả năng hướng dẫn, giải thích thuyết phục để công dân hiểu và chấp hành đúng pháp luật.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức của cán bộ, viên chức và người lao động về chủ trương của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Luôn phát huy, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Phối hợp chặt chẽ với các cấp, đơn vị có liên quan trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Thực hiện tốt quy định về chế độ tiếp công dân, giải quyết kịp thời những thắc mắc, kiến nghị của công dân ngay khi vụ việc mới xuất hiện, không để vụ việc kéo dài dẫn tới đơn thư vượt cấp, hoặc hình thành điểm nóng.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không.

Trên đây là nội dung báo cáo kết quả giải quyết giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024 của Ban Quản lý dự án giao thông, kính gửi Thanh tra tỉnh tổng hợp theo quy định.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- BQL (LĐ, HCTH, VT).
- NTT

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Huy Phát